

Assignment Question Paper- 2023-24

| | |
|--|---|
| Session: 2023-24 | Max. Marks: 30 |
| Program Name: स्नातक कौशल संवर्धन पाठ्यक्रम/ Skill Enhancement Course in UG | |
| Course Code: SETP-01 (N) | Course Title: व्यावहारिक अनुवाद में कौशल संवर्धन पाठ्यक्रम |

| NOTE: All questions are compulsory | | | | 2*6=12 marks |
|---|---|-------|-----------|---------------------|
| SECTION-A | | | | |
| Q.No. | NOTE: Short answer type question (approx. 200 to 300 words) | Marks | Mapped CO | Category |
| 1 | वाक्य किसे कहते हैं? इसके अनिवार्य कौन-कौन से हैं? | 2 | CO1 | याद रखना और समझना |
| 2 | संज्ञार्थक क्रियाओं से आप क्या समझते हैं? सोदाहरण स्पष्ट कीजिए। | 2 | CO1 | याद रखना और समझना |
| 3 | विशेषण एवं क्रियाविशेषण को सोदाहरण परिभाषित कीजिए। | 2 | CO1 | याद रखना और समझना |
| 4 | वाच्य के स्वरूप एवं विशेषताओं को स्पष्ट कीजिए। | 2 | CO1 | याद रखना और समझना |
| 5 | संज्ञा पदबंध क्या है? उल्लेख कीजिए। | 2 | CO1 | याद रखना और समझना |
| 6 | उपवाक्य की संरचना को सोदाहरण समझाइये। | 2 | CO1 | याद रखना और समझना |
| SECTION- B | | | | 6*3=18 marks |
| Q. No. | NOTE: Long answer type question (approx. 500 to 800 words) | Marks | Mapped CO | Specify Category |
| 7 | क्रिया को परिभाषित करते हुए योजक क्रियाओं को समझाइये तथा अकर्मक , सकर्मक क्रिया का उदाहरण सहित उल्लेख करें। | 6 | CO2 | विश्लेषण |
| 8 | संज्ञा पदबंध से आप क्या समझते हैं, विचार कीजिए। | 6 | CO1 | मूल्यांकन करना |
| 9 | वाक्य में काल के विभिन्न रूपों और पदों का सोदाहरण वर्णन कीजिए। | 6 | CO2 | याद रखना और समझना |